



COMUNE DI SANT'ANGELO ROMANO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Piazza Santa Liberata, 2 – Sant'Angelo Romano Cap. 00010
Tel. 0774/300808 Fax 0774/420100 - Cod. Fisc. P. IVA 02146071002 –
C.F. 86002210580

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.43 DEL 12-06-17**

OGGETTO: Approvazione piano tariffario del Museo e del Castello anno 2017

L'anno duemiladiciassette il giorno dodici del mese di giugno alle ore 13:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

Domenici Martina	SINDACO	P
Carolini Claudio	Vice Sindaco	P
Cornacchia Antonio	Assessore	P
Cornacchia Attilio	Assessore	P
Dominici Daniela	Assessore	A

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza l'Avv. Domenici Martina in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. IMPERI UMBERTO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a comunicazione	S		
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERI DI REGOLARITA'

VISTO: Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica.**

Il Responsabile del servizio
F.to Massa Antonello

VISTO: Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile.**

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Spagnoli Lilia

LA GIUNTA COMUNALE

-Considerato che a seguito di sottoscrizione di un bonario verbale/accordo sottoscritto in data 20/02/2017 e ratificato dalla Giunta Comunale in data 23/02/2017 con atto n. 13 tra l'Amministrazione Comunale e la soc. Roma Est Gestioni si è addivenuti alla riconsegna del Castello/Museo all'Amministrazione Comunale con conseguente conclusione del contratto di gestione da parte della società;

-Dato atto che con la richiamata delibera di Giunta è stato dato indirizzo a questo ufficio di garantire l'apertura del Museo e del Castello, in attesa di direttive da parte della Regione Lazio;

-Considerato che nelle more di un nuovo affidamento della gestione del Castello e Museo, è interesse dell'amministrazione comunale garantire la fruibilità della struttura che garantirebbe tra l'altro entrate per le casse comunali da utilizzare per la gestione e manutenzione della struttura;

-Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/05/2016 avente ad oggetto "Aggiornamento del contributo per celebrazione matrimoni" che con la presente si intende modificata relativamente alle tariffe per le celebrazioni presso il Castello Orsini-Cesi;

-Ritenuto quindi opportuno di provvedere in merito;

Delibera

1)- Di approvare il piano tariffario per l'anno 2017 relativo ai costi di ingresso al museo ed al prezzo di cessione degli altri spazi, come da prospetto che segue:

Prezzi dei biglietti d'ingresso e tariffe dei servizi per l'anno 2017

Costo del biglietto intero € **4,00**
Costo del biglietto per i residenti € **2,00**

Costo visita guidata per le scolaresche non residenti o gruppi: € **30,00**
Costo del biglietto per le scolaresche residenti: € **gratuito** (una visita l'anno)
(per le successive visite nell'anno € **2,00** ad alunno)

Tariffa per celebrazioni di matrimoni nella sala affrescata, utilizzo sala convegni, utilizzo terrazzo, utilizzo cortile (le tariffe si intendono per intera giornata 09,00/24,00; le tariffe che seguono sono ridotte secondo le tabelle successive nel caso di utilizzo limitato alle sei ore.

Tip. 1-€ 400,00 per celebrazione matrimonio di non residenti nella sala affrescata
Tip. 2-€ 300,00 per matrimonio di residenti (almeno 1)
Tip. 3-€ 350,00 per utilizzo cortile per rinfreschi o altre manifestazioni
Tip. 4-€ 500,00 per evento/convegno semplice nella sala convegni o mostre ecc..
Tip. 5-€ 700,00 per evento/convegno con rinfresco nella stessa sala o nel cortine
Tip. 6-€ 1.000,00 per evento/convegno con rinfresco nella stessa sala e utilizzo cortile e terrazzo
Tip. 7-€ 500,00 per utilizzo terrazzo per rinfreschi e altre manifestazioni

Tip. 8-€ 500,00 per rinfresco nella sala convegni

Tip. 9-€ 700,00 per rinfresco nella sala convegni utilizzando contemporaneamente il cortile

Tariffa valevole esclusivamente per la realizzazione di servizi fotografici € 150,00 , la tariffa viene ridotta a € 100,00 per i residente/i. Tale tariffa si intende per un limite massimo di tre ore nell'orario antimeridiano o pomeridiano.

Tariffe ridotte per la fascia oraria 8,00/14,00 o 14,00/20,00

Tip. 3-€ 175,00

Tip. 4-€ 250,00

Tip. 5-€ 350,00

Tip. 6-€ 500,00

Tip. 7-€ 250,00

Tip. 8-€ 250,00

Tip. 9-€ 250,00

Tariffe ridotte per la fascia oraria 18,00/24,00

Tip. 3-€ 200,00

Tip. 4-€ 350,00

Tip. 5-€ 550,00

Tip. 6-€ 850,00

Tip. 7-€ 350,00

Tip. 8-€ 350,00

Tip. 9-€ 550,00

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. UMBERTO IMPERI

IL SINDACO
F.to Avv. Martina Domenici

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

-che la presente deliberazione, in applicazione del D.lgvo 267 del 18/8/2000:

É stata pubblicata all'albo on line al numero di pubblicazione **421** del Comune il giorno **22-06-2017** per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

É stata comunicata, con lettera n. **5216**, in data **22-06-2017** ai capigruppo consiliari;

Sant'Angelo Romano, li **22-06-2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. **UMBERTO IMPERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

-che la presente deliberazione, in applicazione del D.lgvo 267 del 18/8/2000:

-E' divenuta esecutiva il giorno 12-06-2017:

perché dichiarata immediatamente esecutiva;

E' stata pubblicata all'albo Comunale on line per quindici giorni consecutivi dal **22-06-2017** al **07-07-2017** senza che siano pervenuti reclami.

Sant'Angelo Romano, li **07-07-2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **UMBERTO IMPERI**