



**COMUNE DI SANT'ANGELO ROMANO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

Piazza Santa Liberata, 2 – Sant'Angelo Romano Cap. 00010  
Tel. 0774/300808 Fax 0774/420100 - Cod. Fisc. P. IVA 02146071002 – C.F.  
86002210580

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.42 DEL 05-06-2017**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE COMUNALE</b>	<b>REGOLAMENTO</b>	<b>PATROCINIO</b>
-----------------	----------------------------------	--------------------	-------------------

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di giugno alle ore 10:00 si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica :

<b>Domenici Martina</b>	<b>P</b>	<b>Ruggeri Jusi</b>	<b>P</b>
<b>Carolini Claudio</b>	<b>P</b>	<b>Teti Barbara</b>	<b>P</b>
<b>Cornacchia Attilio</b>	<b>P</b>	<b>Verdirosi Giulio</b>	<b>P</b>
<b>Cornacchia Antonio</b>	<b>P</b>	<b>Campini Elena</b>	<b>P</b>
<b>Domenici Daniela</b>	<b>P</b>	<b>Quindici Ciro</b>	<b>P</b>
<b>Pennazza Marco</b>	<b>P</b>	<b>Piccioni Licia</b>	<b>P</b>
<b>Domenici Mario</b>	<b>P</b>		

ne risultano presenti n. 13 e assenti n. 0.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Assume la presidenza l'avv. Domenici Martina in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. IMPERI UMBERTO.  
il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile	S		
---------------------------	---	--	--

**PARERI DI REGOLARITA'**

**VISTO:** Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica.**

Il Responsabile del servizio  
F.to Panichi Claudio

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Considerato che ogni anno vengono presentate ed esaminate varie richieste di patrocinio per iniziative promosse da privati ed enti pubblici meritevoli per le sue finalità sociali, economiche, culturali, artistiche, istituzionali, sportive, scientifiche o umanitarie;

Considerato, altresì, che è opportuno approvare delle regole comuni per la disciplina dei criteri e modalità per la concessione del patrocinio;

Visto il testo del Regolamento, allegato alla presente, che si compone di n. 11 articoli; Ritenuta la propria competenza all'approvazione dell'allegato Regolamento, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, da parte dei responsabili dell'Area Economico-Finanziaria e Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

## **DELIBERA**

1. Di dare atto di quanto in premessa;
2. Di approvare il regolamento Comunale che disciplinerà la concessione del patrocinio, nel testo allegato che fa parte integrante della presene proposta e si compone di n. 11 articoli;
3. Di pubblicare il regolamento adottato sul sito web istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 26, comma 1 del decreto legislativo n. 33/2013;

# REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO COMUNALE

## INDICE

- Art.1 Oggetto del Regolamento, finalità e definizioni
- Art.2 Soggetto competente alla concessione del patrocinio.
- Art.3 Soggetti beneficiari
- Art.4 Iniziative ammesse al patrocinio
- Art.5 Criteri del Patrocinio Comunale
- Art.6 Forme di Patrocinio Comunale
- Art.7 Procedure per la concessione di patrocini Art.8  
Materiale pubblicitario e Stemma Comunale
- Art.9 Partecipazione di altri Enti
- Art.10 Ringraziamenti
- Art.11 Disposizioni finali

Art. 1 Oggetto del Regolamento, finalità e definizioni

1. Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di patrocinio da parte dell'Amministrazione Comunale di Sant'Angelo Romano a soggetti pubblici e privati in relazione ad attività istituzionali degli stessi.
2. Le disposizioni del presente Regolamento sono finalizzate a sostenere la promozione di attività tendenti a sviluppare e migliorare la qualità a favore di manifestazioni, congressi, concorsi ed iniziative di particolare interesse per la cittadinanza di Sant'Angelo Romano
3. Ai fini del presente Regolamento si intende per "patrocinio" il sostegno con associazione di immagine a iniziative in funzione di adesione in linea generale dell'Amministrazione Comunale.

Art. 2 Soggetto competente alla concessione del patrocinio.

1. La concessione del patrocinio è formalizzata con Delibera di Giunta:
  - a) per iniziative di interesse di tutta la comunità locale, per le quali si rende opportuna l'esplicitazione dell'adesione istituzionale (es. grandi eventi);
  - b) per iniziative settoriali per le quali sia opportuna l'associazione dell'immagine comunale sotto il profilo operativo (es. un'iniziativa formativa specifica rivolta ad una particolare fascia di utenti);
  - c) per iniziative di natura culturale, sportiva, socio-sanitaria, benefiche, promozionali dell'immagine del Comune, ecc. per le quali si intenda palesare, attraverso il patrocinio, la propria adesione.

Art. 3 Soggetti beneficiari

1. Sono soggetti potenziali beneficiari del patrocinio dell'Amministrazione:
  - a) enti pubblici singoli e associati;
  - b) associazioni e fondazioni senza fini di lucro (o.n.l.u.s.);
  - c) aziende pubbliche di servizi alla persona;
  - d) soggetti pubblici che realizzano attività o iniziative di interesse per la comunità locale;
  - e) società di capitali o di persone per iniziative divulgative, comunque non lucrative;
  - f) associazioni culturali, sportive per iniziative di interesse della comunità che comunque svolgono l'iniziativa patrocinata nel territorio Comunale.

#### Art. 4 Iniziative ammesse al patrocinio

1. È possibile chiedere il patrocinio per:
  - a) convegni, corsi, congressi, seminari relativi ad attività culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche, sociali, celebrative, ecc.;
  - b) manifestazioni dello spettacolo, culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche, sociali, celebrative, ecc.;
  - c) festività patronali;
  - d) mostre e rassegne;
  - e) concorsi, premi.
2. L'Amministrazione comunale può concedere il proprio patrocinio anche per iniziative con ingresso a pagamento, purché di particolare rilevanza per la comunità locale o comunque finalizzate a portare in evidenza in termini positivi l'immagine del Comune. Il provvedimento di concessione del patrocinio deve però contenere una motivazione specifica che ponga in evidenza i vantaggi per l'Amministrazione e per la comunità locale derivanti dall'associazione della propria immagine all'iniziativa patrocinata.

#### Art. 5 Criteri per la concessione

1. La concessione del patrocinio è subordinata ai seguenti criteri:
  - a) coerenza dell'attività o dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Amministrazione, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, ai programmi e ai progetti;
  - b) rilevanza per la comunità locale;
  - c) potenzialità della diffusione dell'immagine dell'Amministrazione attraverso l'evento patrocinato, valutata con riguardo alla varietà degli strumenti comunicativi utilizzati.
2. Il patrocinio è concesso in relazione a singole iniziative o per gruppi di iniziative o per attività programmate. In ogni caso non può essere concesso in relazione all'attività in generale.
3. Il Comune può in ogni caso ritirare il proprio patrocinio dato ad un'iniziativa, quando gli strumenti comunicativi della stessa o le modalità di svolgimento dell'evento, possano risultare incidenti in modo negativo sull'immagine dell'Amministrazione.
4. Pertanto è ammesso il patrocinio nel caso in cui:
  - a) si contribuisca alla crescita culturale, ambientale, artistica, economica, sociale e sportiva della cittadinanza favorendo la partecipazione e la formazione di una propria identità culturale;
  - b) si promuovano attività agricole, industriali, artigianali

commerciali e turistiche di interesse per la cittadinanza;

- c) sia finalizzata allo sviluppo della solidarietà e ispirata a principi di tolleranza;
- d) risponda alle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
- e) sia legata alle tradizioni locali;
- f) abbia carattere nazionale o internazionale;
- g) sia organizzata con la collaborazione di Istituti di ricerca o di studio (Università) o di organismi culturali e sportivi.
- h) Non sono ammesse al Patrocinio manifestazioni o iniziative di carattere.
  - partitiche o sindacali;
  - lucrative;
  - palesemente non coincidenti con finalità del Comune;
  - risultino negative sull'immagine dell'Amministrazione.

#### Art. 6 Forme di Patrocinio Comunale

1. Qualora soggetti organizzatori ne facciano espressa richiesta, l'Amministrazione Comunale può concedere a suo insindacabile giudizio, secondo le disponibilità economiche:
  - a) l'eventuale erogazione di contributi economici;
  - b) l'eventuale uso gratuito delle strutture comunali nei tempi e nei modi indicati dall'amministrazione;
  - c) l'eventuale utilizzo gratuito di attrezzature disponibili di proprietà comunale nei tempi e nei modi indicati dall'amministrazione;
  - d) l'eventuale esenzione della TOSAP;
  - e) l'eventuale conferimento di targhe, coppe o altri premi, secondo la natura e l'importanza della manifestazione o iniziativa patrocinata.

#### Art. 7 Procedure per la concessione di patrocini

1. I soggetti interessati ad ottenere, per una propria iniziativa o per un evento, il patrocinio dell'Amministrazione Comunale debbono presentare, con almeno 20 giorni di anticipo rispetto allo svolgimento dell'evento, una richiesta indirizzata al Sindaco, che contenga o sia accompagnata dai seguenti elementi:
  - a) l'identificazione precisa del soggetto richiedente, corredata da una sintetica presentazione delle proprie finalità o attività.
  - b) una relazione sintetica che espliciti la natura, le finalità e le modalità di svolgimento dell'iniziativa.
  - c) la precisazione degli altri eventuali soggetti pubblici e/o privati coinvolti

d) nell'organizzazione dell'iniziativa



- e) i principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa.
  - f) La richiesta di tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per Legge.
2. Delle decisioni adottate dalla Giunta Comunale sarà data tempestiva comunicazione al richiedente.
  3. L'Amministrazione Comunale provvederà a verificare i risultati dell'iniziativa e la corrispondenza del programma realizzato con quello previsto, richiedendo eventualmente agli organizzatori una relazione e ogni altra documentazione in merito.
  4. In particolare per quanto concerne la concessione di contributi economici, i soggetti che intendano usufruirne, devono farne richiesta nella stessa domanda di concessione di patrocinio almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione/iniziativa.  
Gli stessi dovranno inoltre possedere i requisiti giuridici, con particolare riferimento al possesso del codice fiscale dell'Ente, dell'Associazione, ecc. richiedente.  
Le domande di contributo devono essere corredate da una dettagliata relazione illustrativa dell'iniziativa, da un particolareggiato prospetto dei costi presuntivi, dall'indicazione delle disponibilità economiche proprie del soggetto richiedente in relazione alla manifestazione programmata e dei tempi di attuazione, nonché dai documenti relativi all'assetto giuridico del soggetto stesso.  
Al termine dell'iniziativa patrocinata dovrà essere presentata rendicontazione completa della documentazione delle spese sostenute.  
Nel caso le spese fossero inferiori a quelle preventivate, il contributo sarà proporzionalmente ridotto.
  5. La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo comporta il diniego del patrocinio per successive analoghe iniziative.

#### Art. 8 Materiale pubblicitario e Stemma Comunale

1. Con la concessione del Patrocinio gli organizzatori delle manifestazioni acquisiscono il diritto di farne menzione in tutti gli stampati e di fregiare i medesimi con lo Stemma del Comune e l'indicazione "con il patrocinio del Comune di Sant'Angelo Romano", limitatamente al periodo della manifestazione.
2. La bozza di detto materiale dovrà essere preventivamente visionata prima della stampa e diffusione dall'Ufficio tecnico comunale.

#### Art. 9 Partecipazione di altri Enti

1. Per le iniziative e manifestazioni ammessi al patrocinio comunale, che siano patrocinate da altri Enti Pubblici (Regione, Provincia, ecc.) è ammessa la

citazione di detti Enti in tutte le forme pubblicitarie adottate, nello stesso modo in cui risulta citato il Comune di Sant'Angelo Romano.

#### Art. 10 Ringraziamenti

1. Per le iniziative e manifestazioni patrocinate dal Comune e da eventuali altri Enti Pubblici che ricevano finanziamenti da Istituti di credito, fondazioni e società private, è ammesso il ringraziamento con la citazione dei diversi sponsor in tutte le forme di pubblicità adottate, purché la scritta appaia al fondo del messaggio pubblicitario e a caratteri più piccoli.

#### Art. 11 Disposizioni finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore dopo 15 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio del comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. UMBERTO IMPERI

IL SINDACO  
F.to avv. Martina Domenici

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.  
N. di pubblicazione 412

Sant'Angelo Romano, li 15-06-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to dott. UMBERTO IMPERI**